

Принято
педагогическим советом
протокол № 1 от 30.08.2024 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Новопавловская СОШ»

О.А.Ветчинкина
Приказ 01-11/175
от 30.08.2024 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: [45797FD4CCF0942680AC1D89C80A8002](#)
Владелец: МБОУ «Новопавловская СОШ»
Действителен: с 30.09.3023г по 24. 12.2025г

Порядок оформления возникновения,
приостановления и
прекращения отношений
между муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением
«Новопавловская средняя общеобразовательная
школа Акбулакского района Оренбургской
области» Дошкольная группа и родителями
(законными представителями)
воспитанников

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Новопавловская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области» Дошкольная группа, воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 2 ст. 30, ст. 53, ст. 61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям «Новопавловская СОШ» (далее по тексту – Дошкольная группа), воспитанниками и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) и распорядительный акт о зачислении лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Права обучающегося (воспитанника), предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в распорядительном акте о приеме обучающегося (воспитанника) на обучение или в договоре, заключенном с Дошкольной группой.

2.3. Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются (Приложение №1), за ребёнком сохраняется место в Дошкольной группе на основании заявления родителей (законных представителей) и документального подтверждения фактов, изложенных в заявлении, в следующих случаях:

- болезни ребёнка;
- прохождение им санаторно–курортного лечения;
- устройства ребёнка на временное пребывание в организации для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период времени, когда родители, усыновители либо опекуны по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребёнка без прекращения их прав и обязанностей в отношении этого ребёнка;
- карантин в Дошкольной группе;
- приостановления деятельности Дошкольной группы для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, отпуск) с указанием периода отсутствия ребёнка;
- в иных случаях по согласованию с администрацией Дошкольной группы.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;
- по инициативе организации, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Дошкольной группой.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося (воспитанника) перед Учреждением.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (Приложение № 2-5), об отчислении обучающегося (воспитанника) из Учреждения. Права обучающегося (воспитанника) и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

**Муниципальное
бюджетное
образовательное
учреждение
«Новопавловская СОШ»
Акбулакского района
Оренбургской области
461561, с Новопавловка
Пер Школьный, д. 8
тел. (35335)31-2-28**

Приказ № _____ от _____

В соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.3.1 локального нормативного акта Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Новопавловская средняя общеобразовательная школа Акбулакского района Оренбургской области» Дошкольная группа и родителями (законными представителями) воспитанников, Устава МБОУ «Новопавловская СОШ» и на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1.Приостановить образовательные отношения

(указать причину)

и сохранить место в дошкольной группе следующим воспитанникам: - Иванова Мария Петровна 00.00.0000 г.р.

группа общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет

2. Бутко Т.В. оформить соответствующие документы.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Ветчинкина

**Муниципальное
бюджетное
образовательное
учреждение
«Новопавловская СОШ»
Акбулакского района
Оренбургской области
461561, с Новопавловка
Пер Школьный, д. 8
тел. (35335)31-2-28**

Приказ № _____ от _____

В соответствии с п.1 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Новопавловская СОШ»

п р и к а з ы в а ю:

- 1.Отчислить с 00.00.0000г. следующих воспитанников:
из группы общеразвивающей направленности для детей 6-7 лет в связи с достижение
школьного возраста
- Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р.
- Петрова Ивана Ивановича 00.00.0000 г.р.
2. Бутко Т.В. оформить соответствующие документы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Ветчинкина

**Муниципальное
бюджетное
образовательное
учреждение
«Новопавловская СОШ»
Акбулакского района
Оренбургской области
461561, с Новопавловка
Пер Школьный, д. 8
тел. (35335)31-2-28**

Приказ № _____ от _____

В соответствии с п. 2 ч.1, п.1 ч.2 статьи 61 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 5.3. Устава МБОУ «Новопавловская СОШ», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю :

1. Отчислить с 00.00.0000 г.Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-5
- 2.Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Бутко Т.В. оформить соответствующие документы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Ветчинкина

**Муниципальное
бюджетное
образовательное
учреждение
«Новопавловская СОШ»
Акбулакского района
Оренбургской области
461561, с Новопавловка
Пер Школьный, д. 8
тел. (35335)31-2-28**

Приказ № _____ от _____

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4 лет в порядке перевода в муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад № _____» в группу общеразвивающей направленности.
3. Бутко Т.В. оформить соответствующие документы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Ветчинкина

**Муниципальное
бюджетное
образовательное
учреждение
«Новопавловская СОШ»
Акбулакского района
Оренбургской области
461561, с Новопавловка
Пер Школьный, д. 8
тел. (35335)31-2-28**

Приказ № _____ от _____

В соответствии с п.1 ч.2, п.2 ч.1 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося от 00.00.0000г.

п р и к а з ы в а ю:

- 1.Отчислить с 00.00.0000г. Иванову Марию Петровну 00.00.0000 г.р. из группы общеразвивающей направленности для детей 3-4лет в связи с переездом в другую местность _____ населенный пункт, муниципальное образование, субъект РФ (Н-р: с.Кирсановка Тоцкого района Оренбургской области);
2. Выдать личное дело Ивановой Марии Петровны на руки родителю (законному представителю).
3. Бутко Т.В. оформить соответствующие документы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Ветчинкина